

RISORSE PERSONALI

Scheda 22 — Che cosa so fare

In questa scheda sono descritte alcune capacità che hai acquisito sia nell'ambito scolastico sia al di fuori di esso. Individua le capacità che ritieni di possedere e attribuisce ad ognuna di esse il seguente punteggio:

1 = per nulla 2 = poco 3 = sufficiente
4 = abbastanza 5 = molto

Capacità

- 1) Sono preciso e veloce nei lavori pratici _____
- 2) Ho capacità di analisi e di sintesi _____
- 3) Sono capace di inventare e progettare _____
- 4) Ho facilità a stabilire rapporti con gli altri _____
- 5) Sono in grado di parlare di argomenti diversi _____
- 6) So organizzare il lavoro mio e degli altri _____
- 7) Ho capacità tecniche e tecnologiche _____
- 8) Sono bravo nei compiti matematici _____
- 9) Ho senso estetico _____
- 10) So ascoltare gli altri _____
- 11) Mi esprimo con facilità _____
- 12) Sono determinato nel superare gli ostacoli _____
- 13) Sono capace di riparare oggetti _____
- 14) Riesco bene nei giochi di "logica" _____
- 15) Sono portato per le espressioni artistiche _____
- 16) Sono una persona collaborativa _____
- 17) So scrivere correttamente _____
- 18) Ho capacità decisionale _____
- 19) Sono molto attento ai particolari _____
- 20) Capisco con facilità argomenti scientifici _____
- 21) Ho una buona memoria visiva _____
- 22) So organizzare attività di gruppo _____
- 23) Conosco bene una lingua straniera _____
- 24) Cerco sempre di essere documentato su una situazione _____
- 25) So leggere ed eseguire disegni tecnici _____

- | | |
|---|-------|
| 26) Riesco a formulare ipotesi con facilità | _____ |
| 27) Attribuisco grande importanza a colori, forme, luci.... | _____ |
| 28) Comunico facilmente con gli altri | _____ |
| 29) Partecipo attivamente a discussioni e dibattiti | _____ |
| 30) Sono in grado di comprendere le relazioni causa-effetto | _____ |
| 31) Conosco il linguaggio informatico | _____ |
| 32) So ragionare con i numeri | _____ |
| 33) Mi interessa di architettura e di costruzioni | _____ |
| 34) So contribuire efficacemente a un lavoro di gruppo | _____ |
| 35) Ho conoscenze letterarie | _____ |
| 36) Mi piace organizzare autonomamente il lavoro | _____ |
| 37) Riesco bene nei puzzle e nei giochi di costruzione | _____ |
| 38) So fare collegamenti tra informazioni diverse | _____ |
| 39) Ragiono facilmente con concetti geometrici | _____ |
| 40) Spesso faccio da mediatore per risolvere i conflitti | _____ |
| 41) So sviluppare un discorso | _____ |
| 42) Sono capace di risolvere problemi complessi | _____ |

Sintesi della Scheda 22

Somma i punteggi attribuiti alle diverse affermazioni nel seguente modo:

Gruppo 1: quesiti 1, 7, 13, 19, 25, 31, 37	Totale: _____
Gruppo 2: quesiti 2, 8, 14, 20, 26, 32, 38	Totale: _____
Gruppo 3: quesiti 3, 9, 15, 21, 27, 33, 39	Totale: _____
Gruppo 4: quesiti 4, 10, 16, 22, 28, 34, 40	Totale: _____
Gruppo 5: quesiti 5, 11, 17, 23, 29, 35, 41	Totale: _____
Gruppo 6: quesiti 6, 12, 18, 24, 30, 36, 42	Totale: _____

Considera il totale dei punteggi ottenuti per ogni gruppo e leggi le seguenti spiegazioni.

Gruppo 1

Indica la capacità di creare, costruire, assemblare, riparare. Tali abilità sono in rapporto con attività come la meccanica e l'elettronica, il design industriale, l'urbanistica, l'informatica, la produzione e l'artigianato.

Gruppo 2

Indica la capacità di analisi e sintesi logica in relazione a compiti di tipo numerico e scientifico. Tali abilità si possono esplicitare in settori quali la tecnologia, l'ingegneria, la ricerca scientifica, l'architettura e l'economia.

Gruppo 3

Indica la sensibilità artistica e la capacità di ideare e progettare, costruire e lavorare con forme e volumi. Queste abilità sono relative all'architettura, alla grafica, alle arti visive, alla musica e al design.

Gruppo 4

Indica la facilità nel comunicare, nello stabilire relazioni interpersonali e nel partecipare attivamente ad attività di gruppo. Tali abilità sono relative ai settori della gestione delle risorse umane, dei servizi sociali, della psicologia, della sociologia, del diritto e dell'economia.

Gruppo 5

Indica la facilità nell'usare il linguaggio scritto e orale e le competenze letterarie e linguistiche. Queste abilità sono relative ai settori della comunicazione, delle pubbliche relazioni, dell'editoria, del teatro, delle lingue straniere, del diritto e della documentazione.

Gruppo 6

Indica la capacità di organizzare e pianificare il lavoro proprio e altrui e di risolvere i problemi. Queste abilità sono in rapporto con attività quali la gestione d'impresa, la statistica, l'amministrazione, la finanza e la ricerca.